

MEB

Yeni (k12) e-Posta Sistemi

Kota Boşaltmak

Kota Kuralı

2024 yılı Nisan ayında devreye alınan yeni MEB (k12) e-Posta Sistemi Outlook istemci uygulama ile kullanılabilir olduğu gibi web tabanlı olarak ta kullanılmaktadır.

Gelenler, Gönderilmiş Öğeler, Taslaklar, Şablonlar, Silinmiş Öğeler, Kurtarılabilecek Öğeler ve kullanıcı tarafından oluşturulmuş özel klasörlerdeki her öğe kota işgal eder. Kota dolduğunda ileti alınmaz, gönderilemez. Kurum e-Posta hesaplarının kotaları sınırlıdır.

Kota aşımı yaşanmaması için;

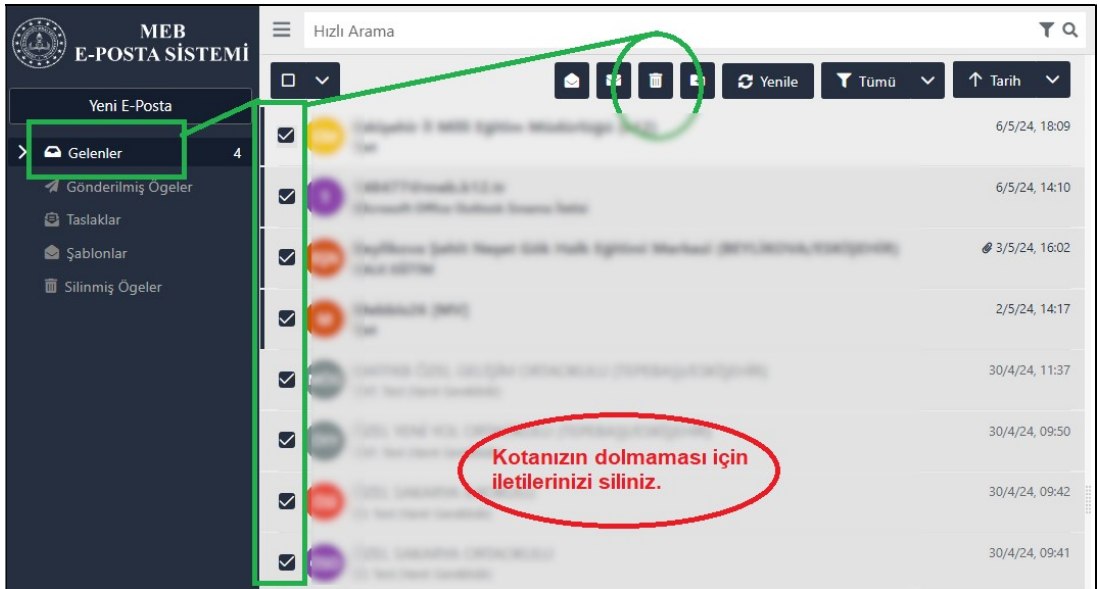
Outlook ile kullanımda gelen iletiler alındığında belirli bir süre (örn; 5 Gün) sonra sunucudan silinecek şekilde ayarlanmalıdır.

Web tabanlı kullanımda aşağıdaki işlemlerin **her kurum tarafından en az 1 defa** yapılması gerekli ve yeterlidir.

- ☞ Gelen iletiler okunduktan ve gereği yapıldıktan sonra silinmelidir.
- ☞ Daha sonra **Silinmiş Öğeler** klasöründen de silinmelidir.
- ☞ Daha sonra da **Silinmişleri Kurtar** işlemi ile iletiler **kalıcı** olarak silinmelidir.
- ☞ Bu işlem yapıldıktan sonra **Silinmiş Öğeler** klasöründeki iletiler 7 gün sonra sistem tarafından otomatik silinecektir.

Gelen Kutusunda İletileri Silme

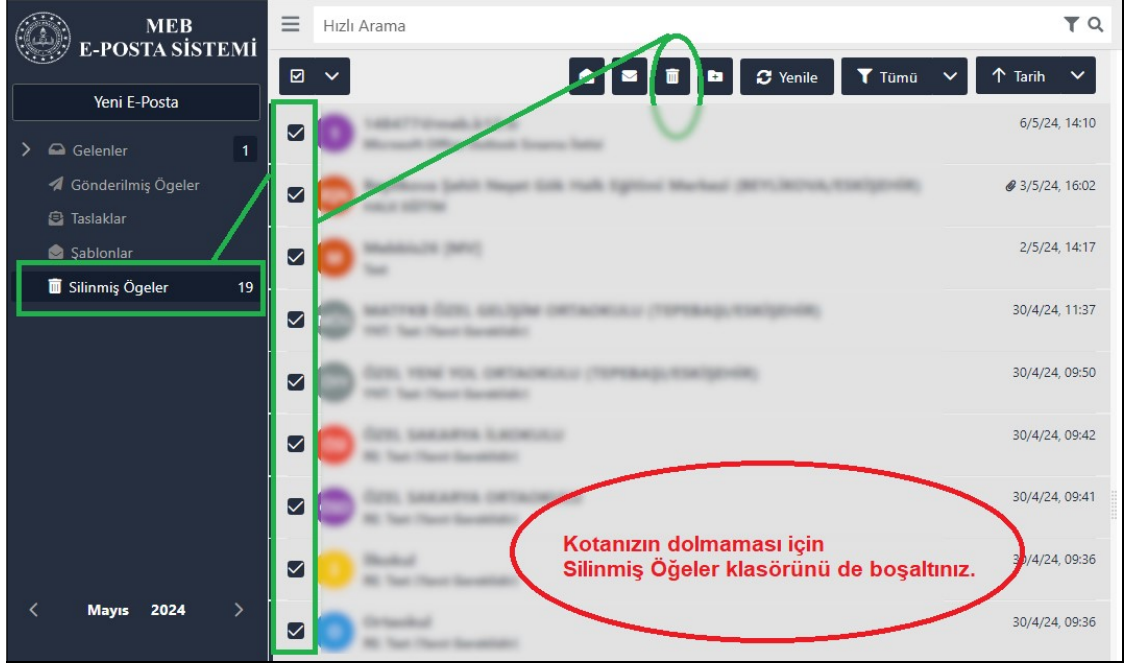
- ☞ Gelenler klasörüne geçilir.
- ☞ Silinecek iletiler seçilir.
- ☞ **Sil** düğmesine tıklanır.



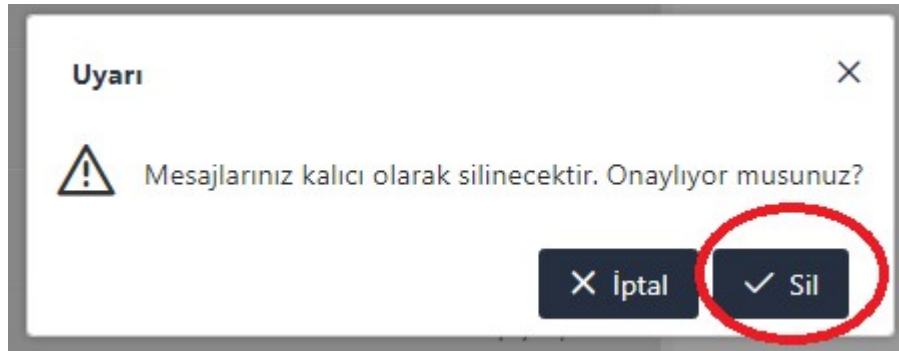
MEB Yeni (k12) e-Posta Sistemi Kota Boşaltmak

Silinmiş Öğeler Klasörünü Boşaltmak

- ☞ Silinmiş Öğeler klasörüne geçilir.
- ☞ Silinecek iletiler seçilir.
- ☞ **Sil** düğmesine tıklatılır.



- ☞ Silmeden önce onay penceresi açılacaktır.
- ☞ Onaylamak için **Sil** düğmesine tıklatılır.

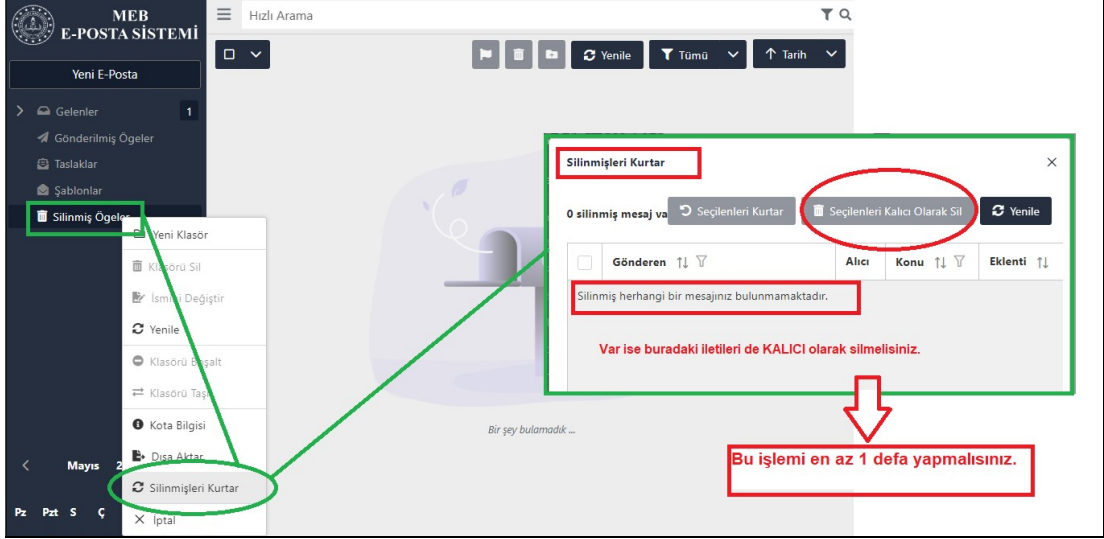


- ☞ İletiler Silinmiş Öğeler klasöründen de silinmiş olur.
- ☞ Fakat aşağıdaki işlemi henüz yapmamış iseniz kurtarılabilir durumdadır.

MEB Yeni (k12) e-Posta Sistemi Kota Boşaltmak

Silinmişleri Kurtar İşlemi

- ☞ Silinmiş Öğeler klasörüne sağ tıklayınız.
- ☞ Silinmişleri Kurtar işlemini tıklayınız.



- ☞ Silinmişleri Kurtar (Kurtarılacak Öğeler) penceresi açılacaktır.
- ☞ Bu pencerede geçmişte Silinmiş Öğeler klasöründen de silmiş olduğunuz iletileri görebilirsiniz.
- ☞ Eğer görüyor iseniz bu iletileri seçip kalıcı olarak silmelisiniz.
- ☞ Eğer bu işlemi en 1 defa yapmış iseniz bu pencerede asla ileti göremeyeceksiniz.



Özet

MEB (k12) e-Posta Sistemi üzerinde kural güncellemesi yapılmış olduğundan artık Silinmiş Öğeler klasöründen silinmiş iletiler Kurtarılacak Öğeler klasörüne taşınmayacak, doğrudan kalıcı olarak silinmiş olacaktır.

Fakat kural güncellemesi yapılmadan önce (önceki zamanlarda) bu klasöre (Kurtarılacak Öğeler klasörüne) taşınmış iletilerin en az 1 defa yukarıdaki işlemlerle kalıcı olarak silinmesi gereklidir. Aksi durumda sürekli (tortu) kota işgal etmeye devam edecektir.